

Số: /KH-UBND

Đông Hoàng, ngày tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND xã tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa

Thực hiện Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2024 của UBND huyện Đông Sơn về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND cấp xã, cấp huyện tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa và thành lập các phường thuộc thành phố Thanh Hóa. Ủy ban nhân dân xã Đông Hoàng xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND xã tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND xã tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa đảm bảo công khai, dân chủ, khách quan, đúng quy định của pháp luật và thời gian, tiến độ đề ra.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền về lấy ý kiến cử tri nhằm cung cấp thông tin đầy đủ, đúng đắn để cử tri hiểu rõ ý nghĩa, nội dung của việc lấy ý kiến; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cử tri; động viên, khuyến khích cử tri tham gia tích cực, đồng thuận, thống nhất cao nhất đối với việc nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

- Thông qua HĐND xã tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, quy định của pháp luật.

- Xác định lộ trình, thời gian, công việc, nhiệm vụ phải thực hiện; trách nhiệm của trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện.

II. NHIỆM VỤ VÀ LỘ TRÌNH, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Tổ chức thông tin, tuyên truyền

Tổ chức thông tin, tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND xã.

1.1. Công tác thông tin, tuyên truyền tập trung các nội dung chính sau:

- Nội dung chính của Đề án, Phương án nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa và thành lập các phường thuộc thành phố Thanh Hóa.

- Tên gọi và ý nghĩa về tên gọi của ĐVHC mới.

- Nơi đặt trụ sở, công sở làm việc của ĐVHC mới.

- Quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.
- Thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri.
- Các nội dung khác có liên quan (công tác kiện toàn tổ chức bộ máy, bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; phương án, lộ trình, giải pháp xử lý công sở, trụ sở làm việc dời dư sau khi nhập huyện...).

1.2. Hình thức thông tin, tuyên truyền: Thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ; cụ thể

- Phổ biến, quát triệt, thông tin, tuyên truyền tại hội nghị.
- Thông qua các phương tiện thông tin, đại chúng.
- Đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của huyện; hệ thống loa truyền thanh của xã, loa phát thanh của thôn.
- Niêm yết công khai tại trụ sở của UBND xã và nhà văn hóa thôn.

1.3. Thời gian thông tin, tuyên truyền: Từ thời điểm ban hành Kế hoạch cho đến khi hoàn thành việc lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND xã.

2. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

Tổ chức lấy ý kiến cử tri thực hiện theo đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương; Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ (sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ) và các quy định hiện hành có liên quan, cụ thể như sau:

2.1. Phạm vi và nội dung lấy ý kiến cử tri:

Lấy ý kiến cử tri về nội dung: Nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

2.2. Lập và niêm yết danh sách cử tri:

- Cơ quan thực hiện: UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Từ ngày **14/3/2024 - 14/4/2024 (Đã hoàn thành)**

2.3. Tổ chức lấy ý kiến cử tri:

a) Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri:

- Chủ tịch UBND xã quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri theo địa bàn từng thôn; số lượng thành viên từ 07 - 09 người. Đồng chí Bí thư Chi bộ làm Tổ trưởng, các thành viên trong tổ gồm: Trưởng thôn, Trưởng Ban Công tác Mặt trận, công an viên thôn, đại diện các Chi hội, Chi đoàn, người có uy tín ở thôn và có cán bộ, công chức hoặc người hoạt động không chuyên trách xã tham gia; Thư ký Tổ là cán bộ, công chức (phụ trách thôn) hoặc người hoạt động không chuyên trách xã. Thời gian hoàn thành: xong trước **ngày 25/5/2024**.

- Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm tiếp nhận phiếu, tài liệu lấy ý kiến cử tri; thường xuyên thông báo danh sách cử tri, thời gian, địa điểm lấy ý kiến cử tri; phát phiếu lấy ý kiến cử tri, đơn đốc, hướng dẫn cử tri tham gia; kiểm phiếu, tổng hợp, lập biên bản, lưu trữ tài liệu và gửi về UBND xã.

b) Hình thức lấy ý kiến cử tri:

Căn cứ tình hình thực tế, đặc điểm dân cư của từng thôn để lựa chọn việc kết hợp cả hai hình thức lấy ý kiến cử tri như sau:

- Tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri (Địa điểm tại Nhà văn hóa các thôn)
- Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri theo hộ gia đình.

c) Chương trình hội nghị lấy ý kiến cử tri:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và khai mạc;
- Quán triệt và triển khai các nội dung liên quan đến việc lấy ý kiến cử tri (mục đích, yêu cầu, lý do sắp xếp, phương án sắp xếp, tên gọi, trụ sở làm việc của ĐVHC sau sắp xếp...);

- Thảo luận;
- Hướng dẫn nghiệp vụ về phát phiếu, ghi phiếu;
- Phát phiếu, ghi phiếu, thu phiếu;
- Bế mạc.

d. Thời gian lấy ý kiến cử tri: **Ngày 01/6/2024.**

e) Tài liệu lấy ý kiến cử tri, gồm:

- Mẫu phiếu lấy ý kiến cử tri. (Theo mẫu số 01)
- Đề án và Bản tóm tắt Đề án nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh

Hóa.

(Huyện in tài liệu và gửi về xã)

f) Tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri:

- Kết thúc việc lấy ý kiến, Tổ lấy ý kiến cử tri tổng hợp, lập biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri (theo mẫu số 02) và bản tổng hợp ý kiến khác (nếu có) gửi UBND xã tổng hợp.

- UBND xã tổng hợp và lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (theo Mẫu số 03) gửi HĐND xã và UBND huyện. Thời gian hoàn thành xong trước ngày **02/6/2024.**

3. Thông qua HĐND xã tán thành chủ trương

3.1. Sau khi lấy ý kiến cử tri, nếu có trên năm mươi phần trăm tổng số cử tri trên địa bàn tán thành, UBND xã lập Tờ trình kèm theo Đề án, Bản tóm tắt Đề án, Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trình HĐND cùng cấp.

3.2. Trên cơ sở Báo cáo kết quả lấy ý kiến của cử tri địa phương, Tờ trình, Đề án, Bản tóm tắt Đề án của UBND cùng cấp trình, HĐND xã thảo luận, biểu quyết tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

3.3. Nghị quyết của HĐND xã được gửi đến UBND và HĐND huyện (theo Mẫu số 04).

*** Thành phần hồ sơ gồm:**

- Tờ trình của UBND xã;
- Báo cáo tổng hợp ý kiến của cử tri và HĐND của UBND xã;
- Nghị quyết của HĐND xã;

- Trích Biên bản kỳ họp của HĐND xã;
- Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến cử tri của thôn;
- Các hồ sơ, tài liệu khác có liên quan.

3.4. Thời gian tổ chức kỳ họp HĐND: Ngày **05/6/2024**.

3.5. Thời gian nộp hồ sơ:

Hoàn thiện hồ sơ trình UBND huyện xong trước ngày **07/6/2024**.

III. PHÂN CÔNG CHỈ ĐẠO, PHỤ TRÁCH

1. Ông Lê Xuân Nam - Chủ tịch UBND xã - Chỉ đạo chung;
2. Bà: Nguyễn Thị Chúc - P. Chủ tịch UBND xã - Chỉ đạo hướng dẫn quy trình thực hiện, định hướng thông tin tuyên truyền, trang trí tại địa điểm lấy ý kiến và các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo phục vụ lấy ý kiến cử tri theo KH.
3. Ông: Lê Bá Tuân - CC CHT Ban CHQS - Phụ trách thôn Cẩm Tú;
4. Ông: Hoàng Ngọc Sơn - Trưởng Công an xã - Phụ trách thôn Hoàng Học;
5. Ông: Lê Văn Tiên - CC Văn phòng-TK - Phụ trách thôn Học Thượng;
6. Ông: Phạm Văn Quang - CC Địa chính-NN-XD&MT Phụ trách thôn Thọ Phật;
7. Ông: Lê Văn Hưng - CC Tư pháp-HT - Phụ trách thôn Hoàng Học;
8. Ông: Lê Viết Tường - CC Văn hóa-XH - Phụ trách thôn Chùy Lạc Giang;
9. Ông: Lê Xuân Hồng - CC Tài chính-KT - Phụ trách thôn Tâm Bình;
10. Bà: Nguyễn Thị Liên - CC Văn phòng-TK - Phụ trách thôn Cẩm Tú.
(Đồng chí Đảng ủy viên theo sự phân công của Đảng ủy xã trong chỉ đạo, phụ trách thôn).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Đảng ủy xã: Thành lập Ban Chỉ đạo và phân công nhiệm vụ cho các đồng chí Thường vụ Đảng ủy, Đảng ủy viên phụ trách các thôn về dự và chỉ đạo việc lấy ý kiến cử tri; chỉ đạo MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội đẩy mạnh tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao về nhận thức và hành động trong việc nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

2. Đề nghị Thường trực Hội đồng nhân dân xã: phối hợp chuẩn bị các điều kiện tốt nhất cho kỳ họp HĐND xã về việc tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

3. Đề nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy: Chỉ đạo, hướng dẫn tuyên truyền sâu rộng nội dung về nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa, nhằm tạo sự đồng thuận của cả hệ thống chính trị và các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn xã; thường xuyên đưa các tin, bài về tình hình triển khai thực hiện, kết quả và kinh nghiệm trong

tổ chức thực hiện trên các phương tiện thông tin đại chúng.

4. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội xã: Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao về nhận thức và hành động trong việc nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

5. Công chức Văn phòng-TK: Tham mưu cho UBND xã theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các thôn triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND, TT Đảng ủy, HĐND xã và UBND huyện về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện.

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri và nội dung các biểu mẫu (gồm phụ lục bảng biểu kèm theo, phiếu lấy ý kiến cử tri, mẫu Biên bản, mẫu Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri...) bàn giao cho các Tổ lấy ý kiến cử tri trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri.

- Phối hợp với công chức Văn hóa-XH tổ chức đăng tải tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri trên Trang thông tin điện tử của xã; chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện phục vụ các cuộc họp, hội nghị, tập huấn để triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Tổng hợp biên bản, phiếu lấy ý kiến cử tri; lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri tại địa phương. Tham mưu cho UBND xã trình kỳ họp HĐND xã (kỳ họp chuyên đề) tán thành chủ trương của Đề án và ban hành Nghị quyết theo quy định; hoàn thiện hồ sơ gửi UBND huyện đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

6. Công an xã: Tăng cường nắm tình hình tại các địa bàn dân cư trước khi lấy ý kiến để tham mưu chính quyền, có phương án đấu tranh kịp thời nếu có vi phạm và đảm bảo an ninh, an toàn phòng cháy chữa cháy, trật tự an toàn giao thông tại các Tổ lấy ý kiến cử tri (6 thôn).

7. Công chức Tài chính-KT: Tham mưu cân đối và bố trí nguồn kinh phí đảm bảo để tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND xã.

8. Công chức Văn hóa-XH: Tham mưu thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết thực hiện Đề án, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của quần chúng, Nhân dân địa phương. Cập nhật đăng tải nội dung thông tin, tuyên truyền; xây dựng các chuyên mục để tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Đề án, đảm bảo nội dung lấy ý kiến cử tri đạt kết quả tốt.

9. Công chức Tư pháp-HT: Tham mưu trong việc tiếp nhận và xử lý đơn thư, kiến nghị của cử tri về tổ chức lấy ý kiến cử tri (nếu có) theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND xã tán thành chủ trương nhập huyện Đông Sơn vào thành phố Thanh Hóa.

Nơi nhận:

- UBND huyện (để b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã (để b/c);
- Thành viên UBND xã;
- MTTQ, TC CT-XH xã (để p/h);
- Cán bộ, công chức, ban, ngành có liên quan (để t/h);
- BTCB, Trường thôn (để t/h);
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Xuân Nam